



## חברת הגיחון בע"מ

תאגיד הביוב והמים של ירושלים, מבשרת ציון ואבו גוש

# פנייה לקבלת מועמדות למשרת מנכ"ל

חברת הגיחון בע"מ (להלן: "החברה") מבקשת בזה לקבל מועמדות למשרת מנכ"ל לחברה.

### תיאור התפקיד:

1.

- 1.1 ניהול החברה ועובדיה בכל תחומי פעילותיה.
- 1.2 הגדרת מטרות, תכנון אסטרטגי, ארגון וביצוע מדיניות החברה.
- 1.3 עבודה מול רשויות מקומיות, משרדי ממשלה, גופים ממשלתיים, ספקים ויזמים.
- 1.4 פיקוח ובקרה על ביצוע תכניות העבודה של החברה.
- 1.5 ניהול וליוי פרויקטים בתחומי התשתיות הרטובות ובפרט המים והביוב.
- 1.6 ניהול תקציב החברה, ניהול מערך גבייה, גיוס כספים מגורמים ממונים (משרדי ממשלה, בנקים וכיו"ב).
- 1.7 עריכה וניהול מכרזים.
- 1.8 ניהול משא ומתן עם קבלנים וספקים.

### כישורים ודרישות לתפקיד:

2.

- 2.1 תושב ישראל שמלאו 25 לו שנה לפחות ושנתקיימו בו התנאים המצטברים הבאים:
  - 2.1.1 הוא בעל תואר אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה באחד מן המקצועות הבאים:
    - א. כלכלה.
    - ב. מינהל עסקים.
    - ג. משפטים.
    - ד. מינהל ציבורי.
    - ה. הנדסה או לימודי עבודה.
    - ו. ראיית חשבון.
  - ז. תואר אקדמי אחר או שהוא השלים לימודי השכלה גבוהה אחרת, הכל בתחום עיסקה העיקרי של החברה.
- 2.1.2 הוא בעל נסיון של 5 שנים לפחות באחד מאלה, או שהוא בעל נסיון מצטבר של 5 שנים לפחות בשניים או יותר מאלה:
  - א. בתפקיד בכיר בתחום הניהול העסקי של תאגיד בעל היקף עסקים משמעותי.
  - ב. בכהונה ציבורית בכירה ו/או בתפקיד בכיר בשירות הציבורי בנושאים כלכליים, מסחריים או ניהוליים או משפטיים.
  - ג. בתפקיד בכיר בתחום עיסוקה העיקרי של החברה.
- 2.2 כישורים אישיים ומקצועיים נדרשים: יכולת ניהול, יכולת תכנון אסטרטגי ויכולת קבלת החלטות, יחסים בינאישיים טובים, ניהול עובדים והנעתם, מנהיגות, יוזמה וסמכותיות, יושר ואמינות.
- 2.3 ידיעת השפה העברית על בוריה וידיעת השפה האנגלית ברמה טובה.

### הערות:

3.

- 3.1 בהתאם להוראות הדין, טעון מינוי של המנכ"ל אישור הועדה לבדיקת מינויים שהוקמה לפי סעיף 148ב' לחוק החברות הממשלתיות.
- 3.2 תנאי העסקה יקבעו בהתאם למסגרת המאושרת על-ידי הממונה על תאגידי המים והביוב והממונה על השכר במשרד האוצר ויעוגנו בחוזה אישי.
- 3.3 פירוט אודות דרישות התפקיד, אמות המידה והקריטריונים שינחו את ועדת האיתור בעבודת מיון המועמדים, הערכתם ובחירת מנכ"ל מצויים במסמך "נוהל איתור ומינוי מנכ"ל" אשר אושר על ידי דירקטוריון החברה וניתן לעיין בו באתר החברה בכתובת [www.hagihon.co.il](http://www.hagihon.co.il).
- 3.4 את המועמדות בצירוף המסמכים: טופס הגשת מועמדות, שאלון (כפי שמופיעים באתר החברה, כשהם מלאים, מפורטים ובצירוף המסמכים הנדרשים), קורות חיים, שמות ממליצים, תעודות השכלה ופירוט מס' תלפון ליצירת קשר, לרבות כתובת דוא"ל יש להגיש ידנית בלבד בארבעה עותקים (מקור + 3 עותקים) במעטפה סגורה עליה ירשם "מרכז חברת הגיחון בע"מ" ישירות לתיבת המכרזים שבמשרדי היועץ המשפטי של החברה, קרמר-שפירא-שניידר ושות' ברח' דוד המלך 19 בירושלים בימים א' עד ה' בין השעות 9:00 עד 19:00.

### **מועד אחרון להגשה: 25.03.18 בשעה 12:00.**

מסמכים שיוגשו שלא באופן הנ"ל ו/או שלא עד המועד הנ"ל יפסלו, לא ייפתחו ולא יידונו. מובהר בזה שמשלוח בדואר, בדוא"ל או בפקס אינו עונה על הדרישה לעיל בדבר הגשה ידנית של המסמכים. את טופס הגשת המועמדות והשאלון ניתן להוריד מאתר האינטרנט של החברה. מודעה זו מופנית לגברים ונשים כאחד. החברה רשאית להזמין לראיונות את המועמדים שיראו לה המתאימים ביותר לאור התרשומה על פי המסמכים שיוגשו לה. כמו כן, החברה רשאית לשלוח את המועמדים שתמצא לנכון, למבחני התאמה. ועדת האיתור רשאית לפנות לממליצים.

מובהר בזה כי החברה רשאית שלא להתקשר עם אף אחד מהמועמדים.

**אביב ברנט, עו"ד**

**יועץ משפטי לועדת האיתור**